

Fuji Xerox Co., Ltd. Setsutaro Kobayashi Memorial Fund Application Procedure for the 33rd Foreign Students Research Grant in 2016

1. Grant Objectives

Development of international understanding and cooperation is all the more important to achieve a peaceful and harmonious global society, which is the long-term goal of humanity in the 21st century.

Although Japan has dramatically elevated her position in the world in the decades following World War II, it is also true that Japan has not yet fully lived up to the role expected of her. In particular, Japan does not seem to have the best relations with her Asia-Pacific neighbors in terms of politics, economics and culture despite their geographic proximity and long history of cultural interchanges with Japan. In this respect, further mutual understanding and reliance on continued efforts to foster friendship through interchanges among nations have great significance in today's world.

In its Mission Statement, Fuji Xerox Co., Ltd. asserts that it will contribute to the advancement of the global community by continuously fostering mutual trust and enriching diverse culture. Based on this precept and the above-mentioned perception of the current status of Japan, the research grant program was initiated to support young researchers from Asia-Pacific countries/regions who are studying in Japan. The grant is allocated from Fuji Xerox Co., Ltd. Setsutaro Kobayashi Memorial Fund, which was established to commemorate the achievements of the late Setsutaro Kobayashi, who was the first president of Fuji Xerox.

Fuji Xerox hopes that the research grant program contributes to the promotion of mutual understanding of people and harmonious development of the nations or areas in the Asia-Pacific regions.

2. Qualifications for Grant Application

2.1. Research Field

Grants shall be conferred for individual research (not group research) in the field of **Humanities** (Cultural Science) or **Social Sciences**, with special emphasis on themes that help deepen the researcher's understanding and awareness of Japanese or Asian/Oceanian society and culture and enhance international interchanges among them in the future.

2.2. Qualifications for Applicants

Applicants shall meet all of the following requirements on the date of both the application deadline and grant subsidization.

1. Foreign students or researchers from an Asia-Pacific country/area listed below who are currently staying in Japan.

East Asia:	Korea, China, Taiwan, Mongolia
Southeast Asia:	Indonesia, Cambodia, Singapore, Thailand, East Timor, Philippines, Brunei, Vietnam, Malaysia, Myanmar, Laos
South Asia:	India, Sri Lanka, Nepal, Pakistan, Bangladesh, Bhutan, Maldives
Oceania:	Australia, New Zealand, Island countries in Oceania region

2. Students or researchers who are presently enrolled in a doctorate program (not in a master program) of Japanese universities. Those who already received or will receive doctorate degrees before the issuance date of the grant are not allowed to apply.
3. Students or researchers who are recommended by their supervising professors or mentors.

3. Grant Particulars

The Kobayashi Fund will provide each grantee with a research grant to be used for expenses (transportation/accommodation for travel, purchase of reference books/archives, etc.) pertaining to the research activities in Japan and Asia-Pacific countries/regions.

3.1. Amount of grant

Maximum 1,200,000 yen per grantee will be available to approximately 32 grantees. An amount from 190,000 to 1,200,000 yen per grantee was provided to 32 grantees for the 2015 program. (Depending upon the results of the Grantee Screening Committee's assessment, the actual amount for some grantees could be less than the originally requested amount.)

3.2. Duration of grant

The duration of the grant shall be for one year from the date of the grant.

3.3. Re-grant

Anyone who has received the grant before may apply again. Such applicants should describe the reason for the re-grant with the outline of the research previously granted. A re-grant is available for existing grantees or ex-grantees only once.

3.4. Responsibilities of grantee

1. The grantee shall conduct research according to the research schedule submitted. Within three months after the end of the grant period, the grantee shall submit a research report (approximately 30 pages in A4 size format) and a copy of the account book (summarized version is acceptable) to the fund office via the supervising professor.
2. Depending on the research contents, Fuji Xerox shall reserve the right to

open the results of the research to the public and the right to request the grantee lecture on the research at a seminar arranged by Fuji Xerox.

3. In case the grantee has to reschedule the research or leave Japan before completion of the research or change his/her contact address or telephone number in Japan, such grantee shall promptly inform the fund office of the situation in writing.

3.5. Other support for grantee

The fund shall print research report(s) submitted by the grantee in accordance with the above 3.4.1, and present 30 copies to the grantee. The fund will also donate those reports to the universities and research institutes in Japan and overseas. Some copies shall be sent to the grantee alumni members on their request.

3.6. Time of grant

The total amount of the grant shall be fully paid to the grantee via bank transfer in the end of July 2016.

4. Selection Method

4.1. Selection criteria

Selection shall focus on evaluation of the following three aspects:

1. Originality: While the research theme and method should be based on an applicant's original concept or unique idea, such method should be attainable.
2. Social value: The theme should have strong potential for promotion of mutual understanding among people and nations/regions in Japan and Asia-Pacific.
3. The results of the research shall be reflected in the thesis submitted for a doctorate and shall have strong potential for obtaining the doctoral degree in the near future.

4.2. Grantee selection method

1. The Grantee Screening Committee shall screen the applicants and nominate candidates, and the Fund Operational Committee shall make a final decision on selection by May 31, 2016.
2. Each applicant and supervising professor/mentor shall be notified of the results of the final decision by e-mail or letter.
3. Selected applicants should attend the research grant guidance meeting and reception party that will take place in early July 2016.

5. Application Procedure

5.1. Application method

- 5.1.a Please visit the following URL and enter your information.

<http://www.fujixerox.com/eng/company/social/prog.html>

5.1.b After entering your information (5.1.1), submit the following documents to the fund office by registered mail by the designated due date. All submitted documents should be written in Japanese or English.

1. Application form and curriculum vitae (RESUME)
Please use the forms designated by the fund office.
2. Recommendation letter sealed before submission from the supervising professor or mentor
Please use the designated form.
3. Outline of the research plan/schedule and budget plan
The outline shall not exceed two A4 size pages. Any outline exceeding this length shall not be accepted.
4. Certificate of enrollment issued by the university authority, indicating research faculty, special study, course, and grades.

5.2. Due date of application

Monday, February 29, 2016

An application arriving at the fund office after the due date is valid only if envelope (registered mail) was postmarked in Japan on February 29, 2016.

5.3. Other

1. All submitted application documents remain the property of The Kobayashi Fund and shall not be returned. If necessary, please make a copy for your own file before submission.
2. All inquiries to the fund office about the results of the grantee selection or reasons for the decision shall not be accepted.
3. If any falsehood is identified in the submitted documents, the applicant shall be rejected from the selection or the grant shall be cancelled.
4. The Kobayashi Fund allows grantees to receive research grants or scholarships from other organizations concurrently with the Kobayashi Fund grant. Please note, however, that some organizations do not allow grantees to receive concurrent grants from other organizations.

5.4. Address for application and inquiries

Application documents and all questions regarding this program shall be directed to the following fund office:

Fuji Xerox Co., Ltd. Setsutarō Kobayashi Memorial Fund

Fuji Xerox Co., Ltd.

9-7-3, Akasaka, Minato-ku, Tokyo 〒107-0052

Telephone: (03) 6271-4368 Fax:(03)6271-5166

e-mail : s_kobayashi-kikin@fujixerox.co.jp

富士ゼロックス株式会社 小林節太郎記念基金

2016年度(第33回)在日外国人留学生研究助成募集要項

1. 助成の趣旨

人類の永遠の願いである平和で住みやすい国際社会を実現していくためには、国際間の正しい理解と協調を促進していくことが今後ますます重要になります。とりわけ日本とアジア・大洋州諸国・地域とは地理的に近く、相互の交流の歴史が古いにもかかわらず、日本が本来担うべき役割が十分に果たされていないこともあり、それらの国々・地域と必ずしも政治的、経済的あるいは文化的にベストな関係が確立・維持されているとは言えず、今日、より一層の相互理解と信頼が求められていることも事実であります。

富士ゼロックス株式会社は、創立以来、「より良いコミュニケーションを通じて人間社会の理解と調和の増進に寄与する」ことを基本的な理念として活動を続けてまいりましたが、この基本姿勢と前述の現状認識から、国際理解とその促進に関する研究支援およびそれによる学術交流を通じて、将来それぞれの出身国・地域において各界の指導者を目指し、相互理解と親善に貢献し得る人材育成のためにいささかなりとも貢献をすることが課せられた命題と受け止め、初代社長故小林節太郎の遺徳をしのいで設立された基金により、在日外国人留学生で博士課程に在籍する方々を対象として研究活動への支援をおこなってまいりました。

一人でも多くの研究者の方々に当基金の助成を活用していただくことによって、21世紀のアジア・大洋州諸国・地域を支える人材が育まれることを心から願っております。

2. 助成の対象

1) 研究分野

助成の対象分野は人文・社会科学とし、個人研究に限ります。研究者が日本やアジア・大洋州諸国・地域の社会、文化などへの理解・認識を深め、将来これにより日本とこれらの地域との国際交流が一層促進されるような研究を重視します。

2) 応募者の資格

応募の時点(2016年2月29日現在)および助成金受給の時点で、下記のすべての条件を満たしていなければなりません。

① アジア、大洋州諸国・地域から来日中の留学生

(注) ここで言うアジア・大洋州諸国・地域とは、次の国・地域を示します。

東アジア	韓国、中国、台湾、モンゴル
東南アジア	インドネシア、カンボジア、シンガポール、タイ
東チモール、フィリピン、ブルネイ、ベトナム、マレーシア	
	ミャンマー、ラオス
南アジア	インド、スリランカ、ネパール、パキスタン、バングラデシュ
	ブータン、モルジブ
大洋州	オーストラリア、ニュージーランド、オセアニア地域の島嶼国

② 日本国内の大学院博士課程(前期博士課程など修士課程相当を除く)在籍者、または大学院博士課程を修了し、博士号取得のために継続して在籍している者。ただし、博士号を既に取得している者、あるいは助成金授与時(2016年7月)までに博士号取得が決定(内定)している者は応募できません。

③ 指導教授の推薦を受けられる者。

3. 助成の概要

日本国内およびアジア・大洋州諸国もしくは地域において調査・研究活動を行うに当たり、これに関わる費用(旅費、滞在費、参考文献購入費など)を研究助成金として支給します。

1) 助成金額と採用数

1件当たり120万円を限度とし、32名程度を採用します。

2015年度は、32名に対し、19~120万円/件を助成しました。(審査の結果、申込金額に対し実際の助成金額が減額される場合もあります。)

2) 助成期間

原則として助成金受領後1ヶ年を助成対象期間とします。

3) 再助成

既に一度当基金の助成を受けた者が再助成を希望する場合は、前回(第一回目)助成時の研究計画を添付し、再助成を受ける理由を明確にしなければなりません。尚、再助成は1回に限ります。

4) 助成を受ける者の義務

- ① 助成を受けた者は、提出した研究計画に基づいて研究を行い、助成期間終了後3ヶ月(2017年10月末まで)以内に研究報告書(A4サイズ用紙30枚、30,000字前後)および会計報告書(サマリーにて可)を指導教授を経由の上、当基金事務局に提出しなければなりません。
- ② 研究内容により研究成果を公開したり、または富士ゼロックス(株)主催の研究会において発表していただくことがあります。
- ③ 研究計画の変更、あるいは止むを得ず研究を中断する場合、また、住所・電話など連絡先を変更した場合は、すみやかに当基金事務局に書面にて通知しなければなりません。

5) 助成を受ける者への支援

上記4)の①により提出された研究報告書は、当基金にて複製・製本し、内30冊を当人に贈呈する以外に、国内外の大学・研究機関および当基金助成者OB/OGからの希望に応じて寄贈します。

6) 助成金支給の時期

2016年7月下旬(予定)に合格者の指定口座に全額一括して振込みます。

4. 選考の方法

1) 選考の基準

主として次の項目について高い評価が得られたものの中から選定します。

- ① 独創性：テーマ設定、研究方法に独創的な発想がみられ実現の可能性が高いもの
- ② 社会性：日本、アジア・大洋州の相互理解の促進に貢献する可能性が大きいもの
- ③ 研究成果が博士号請求論文として提出され、近い将来学位取得の可能性が高いもの

2) 選考の方法および決定

当基金選考委員会による書類選考を経て、5月末までに当基金運営委員会にて決定されます。

「合」「否」の結果は本人、推薦教授にEメールまたは書面で通知されます。

最終合格者の確定は、6月下旬～7月上旬に開催される当基金主催の研究助成説明会・懇親会への参加が前提となります。

5. 応募手続

1) 応募方法

- ① 最初に次のURL(「5. 応募手続」)から応募者情報を登録して下さい。

<http://www.fujixerox.co.jp/company/social/next/foundation/prog.html>

<http://www.fujixerox.com/eng/company/social/prog.html> (英文)

- ② ①実施後、次の書類を応募締切日までに当基金事務局まで簡易書留で郵送してください。

- a. 当基金所定フォームによる申込書および経歴書(写真貼付)
- b. 指導教授の推薦書(当基金所定フォームを使用し、厳封のこと)
- c. 研究計画の概要(任意A4横書き2枚以内)およびスケジュールと予算案(所定フォーム)
- d. 在学証明書

* a～cまでの書式は、上記①のURLからダウンロードできます。

2) 応募期間

2016年1月4日(月)～2016年2月29日(月) (日本の2月29日消印のあるものは有効)

3) 注意事項

- ① 基金に提出いただいた申込書類はいずれも返却いたしません。必要な書類については、提出する前に控えをとるようにしてください。
- ② 助成の「合」「否」やその理由については、一切問い合わせには応じられません。
- ③ 申込内容に虚偽があることが判明した場合には、合格は取り消しとなります。
- ④ 当基金では、当基金以外の助成機関からの奨学金・助成金等との併給を認めておりますが、助成機関によっては併給を認めていない場合がありますのでご注意ください。

4) 応募書類の送付先・申込手続きに関する問合せ先

〒107-0052 東京都港区赤坂9-7-3
富士ゼロックス株式会社 小林節太郎記念基金事務局
電話(03)6271-4368 FAX(03)6271-5166
e-mail: s_kobayashi-kikin@fujixerox.co.jp