

2024 年度科目等履修生出願要項（学部・大学院）

特定の授業科目について、1 科目又は数科目の履修を志願する者があるときは、本学部又は本研究科において学生の履修に妨げのない場合に限り、選考のうえ入学を許可する。

I 出願資格

1 学部科目等履修生

- (1) 本学又は修業年限 4 年以上の他の大学に 2 年以上在学し、所定の単位を修得した者
- (2) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者
- (3) 外国において、学校教育における 14 年の課程を修了した者
- (4) 本学部において、前 3 号と同等以上の学力があると認めた者

2 大学院科目等履修生

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 本研究科において、前号と同等以上の学力があると認めた者

II 出願手続

入学を志願する者は、次の書類一式の郵送での提出及び**検定料 9,800 円**の支払いをお願いします。

< 書類一覧 >

1 科目等履修生入学願書及び履歴書（所定用紙）

履修を希望する授業科目の担当教員の承認を必ず受け、履修の承認を得たメール文面を印刷し出願書類と同封すること。

なお、第 1 学期に入学した在学予定期間が 1 年の者のうち、第 2 学期分について追加したい科目がある者は、2024 年 8 月 19 日（月）までに「履修科目追加願」を提出すること。

2 最終出身学校の卒業（修了）証明書（本学出身者は必要としない。）

3 最終出身学校の成績証明書（本学出身者は必要としない。）

4 会社等に在職している場合は、在職のまま科目等履修生として入学することについて差し支えない旨の所属長の許可書

5 写真 1 枚（縦 4cm×横 3cm、半身脱帽、3 か月以内に撮影のもの。履歴書に貼付。）

6 検定料支払い証明資料（振り込み明細票のコピー）

< 検定料納入方法 >

銀行窓口又は ATM にて、次のページに記載の口座に検定料のお振込みを出願書類発送前をお願いします。また、お振込み明細票のコピーを出願書類とともにご提出ください。

※振込手数料は送金人にてご負担ください。

※振込依頼人名の欄には、出願者ご本人のカタカナ氏名を入力してください。

銀行名	三菱UFJ銀行
銀行コード	0005
支店名	わかたけ支店
支店コード	809
預金種別	普通
口座番号	2259271
口座名義	ダイトホクダイガク 国立大学法人東北大学

※日本国外在住者の場合、上記の方法で納入はしないでください。

日本国外在住者の納入方法は農学部・農学研究科教務係より別途ご案内いたしますので、早めにメールでお問い合わせください。

Ⅲ 入学及び出願締切

入学の時期は、学期の初めとする。また、出願締切は下記のとおりとする。

第1学期（4月1日～9月30日）入学希望者は 2024年2月16日（金）まで。

第2学期（10月1日～翌年3月31日）入学希望者は 2024年8月19日（月）まで。

※上記の締切は日本国内在住者の締切です。

日本国外在住者の締切は農学部・農学研究科教務係より別途ご案内いたしますので、第1学期入学希望者は2023年11月24日まで、第2学期入学希望者は2024年5月8日までにメールでお問い合わせください。

Ⅳ 入学手続

入学を許可された者は、所定の期日までに**入学金 28,200円**を納入すること。

その他入学手続については、別に指示する。

Ⅴ 在学期間

在学期間は1年以内とする。ただし、引き続き在学を願い出たときは、在学期間の延長を許可することがある。

学部科目等履修生は、2年を超えて在学することができない。

Ⅵ 授業料

科目等履修生として入学を許可された者は、所定の期日までに**授業料（1単位につき14,800円）**を納入すること。

なお、入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用されるので留意すること。

VII その他

1 履修した授業科目の単位について

科目等履修生は、履修した授業科目につき試験を受けて単位を取得することができる。
また、履修した授業科目について証明を希望するときは、担当教員の認定により学部長又は研究科長の単位修得証明書又は履修証明書を交付することがある。
出願手続きに関する問い合わせは、教務係へ行うこと。

2 教職実践演習（中・高）の履修資格（科目等履修生）

「教職実践演習」の授業科目を履修することができる者は、本学（学部・研究科等）出身者で、本学の「教育実習」を終了し、「教育実習」及び「教職実践演習」を除く免許状取得に必要な全ての単位を修得した者のみとする。

ただし、「教科に関する科目」については、不足単位の履修登録が確認できた場合のみ、履修を認めることがある。

なお、「教職実践演習」受講の要否については、教務係に問い合わせること。

出願書類送付先・問い合わせ先

東北大学農学部・農学研究科教務係 〒980-8572 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉 468-1 TEL (022)757-4007 E-mail:agr-kyom@grp.tohoku.ac.jp
