






博士論文等の提出について

2025年9月に本研究科博士課程後期3年の課程を修了しようとする者は、下記により大学院教務係へ博士論文及び関係書類を提出してください。

なお、期限までに提出できない場合は、2025年9月には修了できませんので、十分注意してください。

提出期限	提出書類
2025年 5月16日(金) 午後5時15分	<p><input type="checkbox"/> 博士論文申請届(Google Form)</p> <p>下記URLへアクセスし、論文題目等を入力、回答してください。 https://forms.gle/Fw8E72ejgyyULjAM7 (QRコードからでもアクセス可) <u>回答後の論文題目の変更は、原則認められません</u>ので、回答前に指導教員とよく相談するようにしてください。 本届を回答しない場合は、博士論文を受理しないので注意してください。 なお、<u>本届を回答すると、回答者(あなた)のDCメール宛に回答のコピーが転送されますので、そのメールを指導教員に必ず転送してください。</u>指導教員は、そのメールの転送をもって、研究指導認定を行います。</p> 
	<p><input type="checkbox"/> 公表論文目録(Google Form より提出) 1部</p> <p>大学院教務委員会による公表論文の確認のため、5月23日(金)に提出するのと同じものを下記URLのGoogle Formより提出してください。 https://forms.gle/8eXaBWJTugnpxDm9A (QRコードからでもアクセス可)</p> 
2025年 5月23日(月) 午後5時15分	<p><input type="checkbox"/> 博士論文 1部</p> <p>下記3点をご確認の上、教務室の窓口へ提出あるいは郵送してください。 ① A4判に上製本(糊付け製本)、濃紺の表紙に金文字(様式見本参照)。 <u>※左記の提出期限の際は仮留めで提出することを認めますが、9月1日(月)までには上製本した論文を提出してください。</u> ② 論文の表紙(背表紙を含む。)には論文題目・氏名を記入。 ③ 論文題目が外国語の場合は活字体で記入し、日本語の訳文を括弧書きしてください(論文題目が日本語の場合は、英語の訳文は不要)。</p>
	<p><input type="checkbox"/> 指導教員による研究指導認定(Google Form)</p> <p>指導教員は、学生の上記博士論文申請届への入力及び回答内容メールの転送をもって研究指導認定を行うので、必ず上記の届出を行ってください。</p>
	<p><input type="checkbox"/> 論文内容要旨・履歴書・公表論文目録を1つのPDFファイルに結合したデータ(Google Form より提出) 1部</p> <p>下記6点に留意の上、下記URLにアクセスしファイルを提出してください。 https://forms.gle/8eXaBWJTugnpxDm9A (QRコードからでもアクセス可)</p>  <p>① 表紙には論文題目・氏名等を記入してください(様式見本参照)。 ② ファイルの順番は、論文内容要旨・履歴書・公表論文目録の順。 ③ 論文内容要旨は4,000字程度(横書き・A4判)にまとめてください。 ④ 論文題目が外国語の場合は活字体で記入し、日本語の訳文を括弧書きしてください。 ⑤ ファイルの容量は数MB程度としてください。 ⑥ 論文内容要旨は、審査の過程において農学研究科教員内で閲覧されるだけでなく、博士の学位授与の翌年度中にインターネット(東北大学機関リポジトリ)を通じて公表されますので、<u>特許等の知財に関する内容を論文内容要旨に盛り込まないように留意するとともに、あわせて著作権や発明内容等の記載にも留意してください。</u></p>
	<p><input type="checkbox"/> (公表論文が Equal Contribution の場合のみ)「承諾書」の原本 1部</p> <p>上記公表論文目録に記載する公表論文が、Equal Contribution(執筆に際しての貢献度が筆頭著者と同等)である場合は、博士論文提出者とは別の筆頭著者に、論文提出者が当該論文を学位論文(公表論文)として使用することに対する「承諾書」(所定様式)を作成してもらい、その原本を提出してください。様式は次ページに記載のホームページに掲載しています 筆頭著者が博士論文提出者(自身のみ)である場合は、本「承諾書」の提出は不要です。</p>

(次頁へ続く)

<p>【最終締切】 2025年9月1 日(月) 午後5時15分</p>	<p><input type="checkbox"/> 博士論文全文の電子データ等(Google Form より提出) 1部 (添付資料参照) 下記 URL よりアップロードしてください。 https://forms.gle/8eXaBWJTUqnpXDm9A (QR コードからでもアクセス可)</p> <p><input type="checkbox"/> 博士論文(上製本したもの) 1部 窓口横の提出BOXへ投函あるいは郵送してください。 5月23日(金)提出の博士論文を仮留めで提出した場合、上製本した論文を提出してください。</p> 
<p>【最終締切】 2025年 9月25日(木) 修了日まで</p>	<p><input type="checkbox"/> 進路状況届の入力 以下URLへアクセスし、進路状況を届け出てください。 https://forms.gle/oBpiQvozZ889a4STA (右のQRコードからでもアクセス可能)</p> 

関係様式の掲載場所

農学部・農学研究科ホームページの以下の箇所に掲載しておりますので、所定様式をダウンロードして使用してください。

<https://www.agri.tohoku.ac.jp/jp/education/graduate/>

(農学部・農学研究科ホームページ → 教育 → 大学院情報 Graduate School Information)

「修士・博士学位論文関係 Master's Dissertation and Doctoral Dissertation」に掲載しております。

2025年3月
農 学 研 究 科

博士論文データの提出方法について

博士論文全文の電子データ（インターネット公表用）は、以下により提出すること。

- ・保存形式はPDF とすること。容量の制限は特に設けない。
- ・データは表紙・目次・図表等を全て含めて、原則として1つの論文につき、PDF 形式で1つのファイルにすること。

※Word 形式のファイルや、表紙、目次、参考文献、本文等が別ファイルとなっているものは不可。

- ・データファイルの名称は、「学位授与年月日(西暦は下2ケタのみ)」＋「英文名(姓のみ)」＋「学籍番号」とし、各項目を「-」（半角ハイフン）でつなげること。

2025 年 09 月 25 日修了 青葉太郎 C2AD9001 の例：250925-Aoba-C2AD9001

- ・論文データは指定の Google Form よりアップロードすること。
<https://forms.gle/8eXaBWJTugnpXDm9A>（QR コードからでもアクセス可）





※やむを得ない事由により要約を公表する場合であっても、原則として全文データは提出することになる。この場合は要約データと併せて全文データも Google Form より提出すること。また、要約登録依頼書に公表時期を明記すること。（時期に到達した場合に TOUR 上で自動公表となる）

要約の場合の保存形式等は上記博士論文全文に同じ。

Submission of Doctoral Dissertation etc.

Those who want to complete the doctoral program in September 2025 are required to submit Doctoral Dissertation and related documents as below.

But please note that those who don't submit by the deadline can't graduate in September 2025.

Submission Deadline	Submission Documents
By 5:15p.m., Friday, May 16, 2025	<p><input type="checkbox"/> Application Form of Dissertation (Google Form) Please visit following URL and answer your dissertation title etc. https://forms.gle/Fw8E72ejggyULjAM7 (QR code on the right side is also available.)</p>  <p><u>In principle, changing the title of the dissertation after application is not acceptable.</u> so please consult with your supervisor before application. Please note that if you don't apply to this form, your doctoral dissertation will not be accepted.</p> <p><u>When you apply to this form, a copy of your application will be forwarded to your DC mail address*. Please be sure to forward the email to your supervisor.</u> Supervisor will certify research supervision based on the forwarding of the email. * Please check your junk mail folder for a copy of the answer, as it may be there.</p>
	<p><input type="checkbox"/> List of published papers (submit by Google Form) Please submit the electronic data same as one which will submit by May 23(Fri.), 2025 by the following Google Form, because Graduate School Committee confirm it. https://forms.gle/8eXaBWJTUqnpXDm9A (QR code on the right side is also available.)</p> 
By 5:15p.m., Friday, May 23, 2025	<p><input type="checkbox"/> Doctoral Dissertation Book 1 book Please check the following three items and submit them to the Student Affairs Office or by postal mail. ① A4 size, deluxe edition, dark blue cover with gold lettering (refer to the sample). ※It's OK to submit it by temporary fastening by this deadline, but you need to submit it as deluxe edition by Monday, September 1, 2025. ② The dissertation title and your name should be written on the cover (including the spine) of the book. ③ If the dissertation title is in English, enter it in printed form, and put the Japanese translation in brackets (if the dissertation title is in Japanese, the English translation is not required).</p>
	<p><input type="checkbox"/> Research supervision certification by supervisor (Google Form) Supervisor will certify research supervision based on your application and email forwarding so please be sure to follow the application above.</p>

(Continue to the next page)

<p>By 5:15p.m., Friday, May 23, 2025</p>	<p><input type="checkbox"/> Electronic data of abstract, curriculum vitae, and list of published papers in a single PDF file (Submit by Google Form) Please check the following six items and submit to Google Form. https://forms.gle/8eXaBWJTUqnpXDm9A (QR code on the right side is also available.)</p> <p>① On the cover page of the book, write the dissertation title and your name etc.(refer to the sample). ② The order of the file is: abstract, curriculum vitae, and list of published papers. ③ Abstract should be approximately 2,000 words (horizontally written, A4 size). ④ If the dissertation title is in English, enter it in printed form, and put the Japanese translation in brackets (if the dissertation title is in Japanese, the English translation is not required). ⑤ The size of the file should be about a few MB. ⑥ Abstract will be published on the Internet (Tohoku University Repository (TOUR)) in next academic year, so please pay attention to the copyright and description of the invention.</p> <p><input type="checkbox"/> (Only if the published paper is “Equal Contribution”. If the published paper which you listed on the above “List of the published paper” is “Equal Contribution” (if there are other first authors whose contribution in writing the paper is same), those who submit the doctoral dissertation are required to prepare the “Letter of Consent” (specified form) for the use of the paper as the published paper from other first co-authors and submit <u>the original of the letter</u>. The specified form is available on the following homepage. If there is no other first author, this “Letter of Consent” is not required.</p>
<p>【Final Deadline】 By 5:15p.m., Monday, September 1, 2025</p>	<p><input type="checkbox"/> Electronic data of Doctoral Dissertation etc. (Submit by Google Form) (Refer to the next page). Please upload to the following Google Form. https://forms.gle/8eXaBWJTUqnpXDm9A (QR code on the right side is also available.)</p> <p><input type="checkbox"/> Doctoral Dissertation Book (deluxe edition) 1 book Please submit to the Student Affairs Section or by postal mail. If you submit your doctoral dissertation book by temporary fastening by May 23(Fri.), 2025, you need to the Doctoral Dissertation Book deluxe edition this time.</p>
<p>【Final Deadline】 By graduation day, Thursday, September 25, 2025</p>	<p><input type="checkbox"/> Career Path Determination Report Please be sure to visit following URL and report your career path determination. https://forms.gle/oBpiQvozZ889a4STA (QR code on the right side is also available.)</p>

Where to Find Required Forms

Please download the necessary forms from the following homepage on the Graduate School of Agricultural Science.

website: <https://www.agri.tohoku.ac.jp/jp/education/graduate/>

(Graduate School of Agricultural Science Homepage -> 教育-> 大学院情報 Graduate School Information)

You will find them under the section "Master's Dissertation and Doctoral Dissertation."

How to submit the electronic data of

Doctoral Dissertation

The electronic data of the full text of the doctoral dissertation (for publication on the Internet) should be submitted as follows.

- The format should be PDF file, and there is no limitation to the file size.
- In principle, the data should be in a single file in PDF format per dissertation, including the cover page, table of contents, figures and tables, etc.

※ Word format file or files with separate cover pages, tables of contents, references, and text are not acceptable.

- The name of the data file should be "Date of degree conferral (last two digits of the year)" + "English name (last name only)" + "Student ID Number", and each item should be connected with "-" (half-width hyphen).

Ex) Graduate on 25th September, 2025, Aoba Taro, C2AD9001 → 250925-Aoba-C2AD9001

- The data should be uploaded to the following specific Google Form.

<https://forms.gle/dsTnbLCJy3uHewxN9>



(QR code on the right side is also available.)

※ In principle, the full-text data should be submitted even if the abstract is to be published for unavoidable reasons. In this case, the full-text data should be submitted via Google Form along with the abstract data. In addition, the time of publication should be clearly indicated in the abstract registration request form. (The data will be automatically published on TOUR when the deadline is reached.)

The abstract format is the same as for the full text-data of the doctoral dissertation above.